



VIDEOTON HOLDING ZRt.

Etikai Kódex

Kiadás: 1.3

Hatálybalépés dátuma: 2025.07.10.

Oldalszám: 11

Jóváhagyta:

Tóthné Halász Judit

HR igazgató

TARTALOMJEGYZÉK

1. AZ ETIKAI KÓDEX CÉLJA.....	3
2. ALAPELVEK.....	3
3. VERSENY JOGI TÖRVÉNYEK, PIACI MAGATARTÁS	4
4. ANTI-KORRUPCIÓ, TISZTESSÉGES KERESKEDELEM	4
5. POLITIKAI SZEREPVÁLLALÁS ÉS POLITIKAI ÁLLÁSFOGLALÁS	5
6. NEMZETKÖZI KERESKEDELMI ELŐÍRÁSOKNAK VALÓ MEGFELELÉS	5
7. ELKÖTELEZETTEN A FENNTARTHATÓSÁG IRÁNT.....	5
8. MUNKAVÁLLALÓK	6
9. ÉRINTETT KÖZÖSSÉGEK.....	7
10. VÁLLALATI VAGYON	8
11. PÉNZÜGYI JELENTÉSEK, KÖNYVVIZSGÁLAT	8
12. TITOKTARTÁS, ADATBIZTONSÁG	8
13. KOMMUNIKÁCIÓ, SAJTÓMEGJELENÉS	9
14. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG, ÉRDEKELLENTEK	10
15. FELÜLVIZSGÁLATI RENDSZER ÉS SZÁMONKÉRHETŐSÉG	10
16. ZÁRÓ RENDELKEZÉS, ÖSSZEGZÉS	10

1. AZ ETIKAI KÓDEX CÉLJA

Az Etikai kódex célja, hogy iránymutatást adjon, illetve rögzítse azokat az alapvető vállalati értékeket, amelyek meghatározzák cégünk hétköznapi működését, elősegítve ezzel a Vállalatcsoport további sikerességét.

Jelen Etikai kódex vonatkozik a VIDEOTON Holding ZRt. (a továbbiakban *VH*) szervezeti egységeire, vezetőire, munkavállalóira, beleértve a más telephelyen dolgozó munkavállalóit is.

Elvárásunk szerint az Etikai Kódex olyan magatartásra ösztönöz, amely a VIDEOTON imázsát a Vállalaton belül és kívül alapvető értéként kezeli, kezelését magától értetődő kötelességének tartja.

Célunk belső értékeink érvényesítésével a VIDEOTON hírnevének megőrzése és erősítése, belső és külső kapcsolatainkban az egységes és kiszámítható magatartás kialakítása, a szervezet alkalmazkodóképességének, valamint munkavállalóink morális színvonalának növelése.

Az Etikai Kódex eszközként szolgálja céljaink megvalósítását, emellett egyéb elvárásokat belső szabályok, Szabályzatok is rögzítik.

2. ALAPELVEK

A *VH* alapelve, hogy a Társaság összes vezetője és alkalmazottja szigorúan köteles megismerni és betartani a mindenkor hatályos törvényeket, jogszabályokat, megkötött szerződéseket, valamint köteles megfelelni a vállalati etika magas szintű elvárásainak. Tilos a joggal való visszaélés minden formája. A munkavállalókkal szembeni alapvető elvárás, hogy a munkavégzésükkel összefüggő minden kérdésben pártatlanul, jóhiszeműen járnak el tartózkodva minden Vállalatba vetett bizalmat romboló tettetől, nyilatkozattól, mulasztástól. Elkötelezettek vagyunk az iránt, hogy normáinkat és értékeinket a teljes ellátási láncolat és tagvállalataink is alkalmazzák.

A Vállalat megítélése szempontjából a jó hírnév, a becsületességen és a tisztességen alapuló munkavégzés, a munkatársak közötti bizalom és a vevőinkkel, partnereinkkel kialakított hosszú távú kapcsolat olyan alapvető esszenciális érték, amely elsőrendű fontossággal bír a vállalati értékek között.

Ezen alapelvek megszegése súlyos következménnyel járhat cégünkre nézve, így a vállalati hierarchia semmilyen szintjén nem fogadható el a tisztességtelen magatartás.

Minden alkalmazottal szemben, aki szándékosan megszegi ezt az alapelvet, vagy engedni annak megszegését, fegyelmi eljárást kezdeményezünk és kilátásba helyezzük az esetleges visszaminősítését, vagy a Vállalattól való elbocsátását.

3. VERSENY JOGI TÖRVÉNYEK, PIACI MAGATARTÁS

Alapelvünk, hogy vevőkkel, beszállítókkal, versenytársakkal, alkalmazottakkal, szakszervezetekkel, hatóságokkal, üzemi tanáccsal és a különböző kormánysszervezetekkel a VH együttműködik és a törvényi, jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesíti kötelezettségét.

A VH minden dolgozójának tudatában kell lennie a rá irányadó jogszabályokkal és eleget kell tennie a különböző szabályozásoknak, törvényi változásoknak.

A versenyjogi és egyéb vonatkozó jogszabályok meghatározzák a versenytársakkal, vevőkkel, viszonteladókkal és egyéb harmadik féllel való üzletkötést, s ezen törvények mentén tilos a versenytárral történő eladási feltételekről (árak, kedvezmények, hitelfeltételek, stb.), a gyártási színvonal- és volumen meghatározásáról, vevők vagy területek felosztásáról, vagy valamely ügyfél bojkottálásáról szóló megállapodásokat kötni. Önálló árképzési és értékesítési döntéseket hozunk, tiltott módon nem működünk együtt senkivel. Tartózkodunk a versenyt torzító, akadályozó, partnerek jó hírnevét sértő magatartástól. Munkavállalóink feladat ellátásuk során kötelesek a fogyasztóvédelmi, reklám és versenyjogi szabályokat betartani.

4. ANTI-KORRUPCIÓ, TISZTESSÉGES KERESKEDELEM

Szigorúan tilos bármilyen pénzt, ajándékot vagy kedvezményt adni illetve elfogadni termékek, szolgáltatások értékesítése céljából, illetve állami (központi vagy helyi) döntések befolyásolása érdekében. El kell kerülni minden olyan magatartást, ami azt a látszatot kelti, hogy személyes előnyökért cserébe bárki kivételes elbánást nyerhet, kerülünk minden tisztességtelen üzleti ösztönzőnek minősülő dolgot.

Partnereinkről és versenytársainkról kizárólag legális módon szerzünk információkat, és soha nem megfélemlítéssel vagy bármilyen olyan magatartással, amely kémkedésnek minősül.

A VH vevői és beszállítói kapcsolatokban mindig a tisztesség és az üzleti korrektség elve szerint jár el és ezt aktívan elvárja partnereitől is.

A VH nem vesz részt semmilyen megvesztegetésben, pályázattal kapcsolatos titkos megállapodásban, kartell tevékenységben, a verseny tisztaságát sértő korrupciós visszaélésekben.

5. POLITIKAI SZEREPVÁLLALÁS ÉS POLITIKAI ÁLLÁSFOGLALÁS

Munkavállalóink politikai szerepvállalását nem korlátozzuk.

Politikai fellépésük során azonban tilos használniuk a VH nevét és az ez irányú tevékenységük nem állhat ellentétben a VH érdekeivel.

Munkatársainktól elvárjuk, hogy ha politikai szerepet vállalnak:

- ne keltsenek olyan benyomást, hogy a VH elkötelezettséget vállalt volna bármilyen politikai párt vagy irányzat mellett,
- ne csatlakozzanak olyan csoportokhoz, amelyek céljai vagy működése ellentétes a VH érdekeivel,
- ne használják a VH eszközeit (telefon, fénymásoló, számítógép, faliújságok) politikai munkájuk során,
- munkahelyükön politikai tevékenységet ne végezzenek.

Munkatársainktól elvárjuk, hogy munkahelyükön, vagy munkavégzésük során, illetve olyan helyzetben, ahol Cégünket képviselik, politikai állásfoglalásukat sem szóban, sem írásban ne nyilvánítsák ki.

6. NEMZETKÖZI KERESKEDELMELŐÍRÁSOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

A VH elkötelezett a termékek, alkatrészek, komponensek, technológiák, műszaki adatok és szolgáltatások importjára, exportjára és reexportjára vonatkozó valamennyi szabályozás betartása mellett. Ez magában foglalja az ezen termékek eredetére, exportbesorolására és az ezekkel kapcsolatos exportkorlátozásokra vonatkozó információk megadását, valamint a szükséges engedélyek beszerzését. Emellett a VH elkötelezett a határokon átnyúló kereskedelmet szabályozó különböző jogszabályoknak megfelelő működés biztosítása mellett, beleértve a pénzmosás megelőzését, a gazdasági szankciók érvényesítését, az export szabályozását. A VH elkötelezett a vagyon elleni, gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmények, pénzmosás elleni küzdelem mellett. A VH zéró toleranciát tanúsít a pénzmosás minden formájával szemben, és elvárja, hogy munkavállalói és partnerei teljes mértékben betartsák ezt az irányelvet, valamint az összes vonatkozó hazai és nemzetközi jogszabályt.

7. ELKÖTELEZETTEN A FENNTARTHATÓSÁG IRÁNT

A VH elkötelezett a fenntartható fejlődés iránt, éppen ezért kiemelten fontosnak tartjuk, hogy az egyik legnagyobb kizárólag magyar tulajdonú ipari gyártó vállalatoként hozzájáruljunk a zöld gazdaság elősegítéséhez, a károsanyag-kibocsátás csökkentéséhez (zajvédelemhez, víz-, levegő szennyezés redukálásához, talajváltozás elkerüléséhez stb.), a hulladék újrahasznosítás növeléséhez, megfelelő

ártalmatlanításhoz, energia-barát energiaforrások telepítéséhez (pl.: napelempark telepítéssel), illetve a környezetet nem terhelő gyártási eljárások alkalmazásához. Vállalatunk kerüli és tiltja nemzeti és nemzetközi szinten tiltott anyagot (pl.: higany, azbeszt, arzén, karragén stb.) tartalmazó áru gyártását, a gyártás során való felhasználásukat.

Az új piacokra való belépésnek jelentős részét képezik a megújuló energiaforrások, valamint az egészségügyi és orvosi alkalmazások.

A VH nagy hangsúlyt fektet a biztonságos, egészségre nem veszélyes munkahelyek kialakítására, munkavédelmi szempontú rendszeres ellenőrzésekkel, fejlesztésekkel, a rugalmas munkavállalás feltételeinek megteremtésére, a megváltozott munkaképességű munkavállalók, a részmunkaidős, valamint a gyesről visszatérő munkavállalóink támogatására. Vállalatunknál hatékony egészségvédelem van ingyenes szűrő vizsgálatokkal, helyben alkalmazott foglalkozás-egészségügyi és szakorvosi gárdával. Vállalatunk törekszik arra, hogy megfelelő javadalmazási és juttatási rendszert tartson fenn, a béreket, egyéb juttatásokat fejlessze, a minimálbér szabályok is mindenkor betartásra kerülnek, valamint kiemelt szerepet kap az egyenlő bánásmód a bérek területén is.

A VH felelős vállalatként részt vesz a társadalmi szerepvállalásban is, ezért hozta létre 1998-ban a *VIDEOTON Dolgozókért Alapítványt* (VDA), amely eredetileg a *VIDEOTON* dolgozói és nyugdíjasai számára nyújtott segítséget. Indulása óta a VDA támogatási köre évről-évre bővül.

Az Alapítvány többek között adományokat nyújt, szponzorál, gyermekek iskoláztatását, üdültetését segíti, közhasznú szervezeteket támogat, illetve sport, egészségügyi ellátásokat, rendkívül korszerű szűréseket illetve kulturális lehetőségeket is biztosít.

Vállalatunk tilt és visszautasít minden emberi jogokat sértő magatartást és mulasztást saját működésében, valamint a beszállítók és a vállalattal szerződésben álló szolgáltatók (pl. bérszámfejtés, munkaerő kölcsönzés, biztonsági szolgálat) tekintetében is. Különösen, de nem kizárólag tilos az emberi méltóság megsértése, a kegyetlen, embertelen, lealacsonyító bánásmód, a gyermekmunka, a kényszermunka minden formája, a szabad mozgás korlátozása, a gondolat-, lelkiismereti-, vallási-, véleménynyilvánítási szabadság, gyülekezési jog szabad gyakorlásának korlátozása, tiltása.

8. MUNKAVÁLLALÓK

A VH összes munkavállalójától elvárja, hogy betartsák az alább felsorolt alapelveket:

Megkülönböztetés tilalma

Munkavállalóinkat minden esetben képzettségük, releváns szakmai tapasztalataik alapján választjuk ki. Nem diszkriminálunk a nem, életkor, etnikai származás, állampolgárság, bőrszín, családi állapot, vallási- és politikai meggyőződés, világnézet vagy bármilyen fogyatékoság, egészségi állapot, vagyoni helyzet szexuális orientáció illetve egyenlő bánásmódra vonatkozó szabályokban meghatározott egyéb szempont alapján.

Alkohol és drogok

A Vállalat munkaterületein belül tilos munkavállalóinak az alkohol fogyasztása, alkoholos befolyásoltság, illegális szerek használata, továbbá tilos minden ilyen dolog birtoklása, eladása, vétele. Munkavédelmi okokból az alkohol és kábítószer jelenléte a szervezetben ellenőrizhető a munkáltató által az irányadó szabályok betartása mellett, mely vizsgálat során a munkavállalót együttműködési és tájékoztatási kötelezettség terheli.

Munkahelyi erőszak

A VH nem tűri a munkahelyi erőszakot, vagy az erőszakkal való fenyegetést, legyen szó a Munkáltató vagyonáról, vagy a munkavállalók testi épségéről.

Nem engedjük az olyan magatartást, amely félelemre adhat okot, vagy amely miatt mások nem érzik magukat biztonságban a munkahelyükön. Munkáltató elvárja, hogy a munkavállalók egymással és a partnerekkel szemben is minden esetben kellő és megfelelő tisztelettel kommunikáljanak is.

Zaklatás

Minden munkatársunktól elvárjuk, hogy tartózkodjon a zaklatás minden formájától (verbális, fizikai, szexuális), amelynek célja vagy hatása az ellenségeskedő, megfélemlítésre alapozott munkakörnyezet, ideértve azon magatartásokat is, amelyek sértőek vagy bántóak.

Érdekkonfliktus, egyébek

Minden dolgozónak kerülnie kell az olyan érdekeltségeket, kapcsolatokat, amelyek ellentétben állnak Vállalatunk érdekeivel. Egyik dolgozó sem használhatja fel a vállalat vagyonát, tulajdonát, információit vagy pozícióját illetéktelen személyek kedvezményhez való juttatása, vagy személyes haszon érdekében.

Minden munkavállaló köteles részt venni valamennyi oktatáson, képzésen, melyet a munkáltatója elrendel vagy biztosít, az ott elhangzottakat köteles elsajátítani és alkalmazni munkája során, folyamatosan fejlődni, a belső szabályzatokat, előírásokat megismerni, betartani. Munkavégzés során a munkavállalók kötelesek a jogszabályokat, előírásokat, utasításokat betartani, környezet tudatosan, energiatakarékosan használni a Vállalat eszközeit, helyiségeit, anyaggazdálkodási szempontokra is figyelemmel lenni, ezekkel összefüggő adminisztrációs kötelezettséget is teljesíteni.

9. ÉRINTETT KÖZÖSSÉGEK

Működésünk során alapértelmezésként van jelen az érintett közösségek emberi jogainak tiszteletben tartása, úgy, mint a szabadság-, szociális-, kulturális- és tulajdon jogok, valamint az érdekképviselőhöz való jog. Mindezen jogok betartását elvárjuk teljes beszállítói láncunkban. Nem elfogadható semmilyen törvényi határértéken túlmenő vízi-, légköri-, talaj-, zaj és egyéb szennyezés,

sem a biodiverzitás károsítása az értékláncunkban érintett közösségeinkben sem. Továbbá, nem toleráljuk az értékláncunk semmilyen szintjén a kényszermunka-, gyermekmunka semmilyen formáját. A VIDEOTON tiszteletben tartja továbbá a törvényes földhasználati jogokat a vállalati ingatlanok teljes életciklusa során. Nem megengedhető semmilyen jogellenes kilakoltatás, sem föld, erdők és vizek jogellenes elidegenítése. Sem az ilyen, sem az ehhez hasonló durva megsértése a helyi közösségeknek, nem összeegyeztethető a VIDEOTON nézeteivel.

10. VÁLLALATI VAGYON

Minden igazgatónak, felsővezetőnek, vezetőnek, alkalmazottnak kötelessége megóvni a Vállalat vagyonát. Nem használhatják a cég vagyonát, tőkéjét, létesítményeit, eszközeit, személyzetét vagy más forrásait magáncélra, kivéve, ha arra törvény kötelezi vagy a vállalaton belüli belső Szabályzat külön engedélyt ad rá.

A vállalati vagyont képezik a munkában töltött idő alatt létrehozott anyagi vagy szellemi termékek, továbbá a Vállalat eszközparkja (számítógépek, szoftverek, irodai felszerelések és berendezések, járművek és személygépkocsik).

Vészhelyzet esetén elsősorban nem a vagyoni érték, hanem az emberi élet a meghatározó! Ilyen esetekben az előzőektől eltérően a közvetlen vezető intézkedhet legjobb belátása szerint, mentve az emberi életet, mint legfőbb értéket.

11. PÉNZÜGYI JELENTÉSEK, KÖNYVVIZSGÁLAT

A Társaság minden nyilvántartása és beszámolója a VH tulajdonát képezi.

A Társaság minden pénzügyi-, és egyéb nyilvántartásának pontosan és részletesen tükröznie kell a Társaság bevételeit, kiadásait valamint eszközeit és forrásait.

Munkavállalóinknak különös gondot kell fordítaniuk azon dokumentumokra, amelyek pereskedés vagy kormányzati vizsgálat tárgyát képezhetik.

A Társaság semmilyen könyvébe, beszámolójába vagy nyilvántartásába tilos bármi nemű hamis, félrevezető vagy megtévesztő bejegyzést írni. Tilos továbbá a kormányzati szervek részére, tisztviselők részére hamis információt szolgáltatni.

12. TITOKTARTÁS, ADATBIZTONSÁG

A vállalati bizalmas információk olyan információkat jelentenek, amelyekhez a hozzáférés csak korlátozott, illetve amelyek különös jelentőséggel bírnak a vállalati tevékenység üzleti szempontjából függetlenül annak formájától és forrásától. Ilyenek lehetnek a vevőket, szállítókat, versenytársakat, üzleti titkokat érintő bizalmas adatok, specifikációk, rajzok, szellemi tulajdonjog védelme alatt álló

alkotások, pénzügyi adatok, személyes adatok (kapcsolattartási, munkavállalói adatok). A bizalmas információk csakis célhoz kötöttek és annak eléréséhez szükséges lehető legkisebb mértékben használhatók fel a munkavégzés során is. Ezeket minden alkalmazott köteles megőrizni, bizalmasan kezelni, védeni illetéktelen személyektől mind a jogviszony fennállása alatt, mind annak megszűnését követően időbeli és területi hatály nélkül.

Vállalatunk elkötelezett amellett, hogy megfeleljen az adatvédelemre és a magánélet védelmére vonatkozó valamennyi vonatkozó jogszabályi követelménynek. Munkatársainknak gondosan meg kell védeniük a munkaköri feladataik ellátása során megszerzett vagy hozzáférhető személyes adatokat a vonatkozó adatvédelmi és adatbiztonsági jogszabályok és vállalati szabályzatok alapján. Ez magában foglalja az alkalmazottainkra, ügyfeleinkre, beszállítóinkra, partnereinkre és bármely más harmadik félre vonatkozó személyes adatokat.

13. KOMMUNIKÁCIÓ, SAJTÓMEGJELENÉS

A vállalatcsoport növekedése, az irántunk való érdeklődés fokozódása, a szakmai és egyéb fórumokon való fokozott jelenlét szükségessé tette a sajtó felé való kommunikáció egységesítését és szabályozását az alábbiak szerint:

- A médiának (írott sajtó, TV, rádió stb.) csak az arra felhatalmazottak nyilatkozhatnak. Felhatalmazást a *VIDEOTON Holding ZRt.* felső vezetése adhat.
- A vállalatcsoportra vonatkozóan a *VIDEOTON Holding ZRt.* tulajdonosain kívül más nem nyilatkozhat engedély nélkül.
- A tagvállalatok, illetőleg a *VIDEOTON Holding ZRt.* igazgatói a saját cégek, területekre vonatkozóan adhatnak nyilatkozatot. Az interjú, nyilatkozat témáját és a felvetődő kérdéseket előre egyeztetni kell a sajtó képviselőivel.
- A partneri együttműködésekre vonatkozóan az érintett partner engedélye nélkül senki nem nyilatkozhat.
- Előre nem egyeztetett, eseményhez kapcsolódó interjú esetén a vállalatvezetők és igazgatók saját döntésük és felelősségük alapján nyilatkozhatnak a fenti elvek betartásával.
- Alacsonyabb beosztásúak külön engedély nélkül nem nyilatkozhatnak a sajtónak.
- A nyilatkozatért mindig az vállalja a felelősséget, aki azt adta.
- Az írott sajtó esetében kérni kell a nyilatkozat egy példányát, annak sajtóba illetve műsorba kerülése előtt ellenőrzésre, javításra.

14. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG, ÉRDEKELLENTÉTEK

Üzletvitelünkben a becsületességnek és a feddhetetlenségnek kell érvényesülnie.

A VH munkavállalói nem végezhetnek a betöltött munka- és feladatkörükkel összeférhetetlen tevékenységet, nem fogadhatnak el semmilyen, az üzleti etikával összeegyeztethetetlen, személyes előnyt biztosító ajánlatot.

Minden üzleti lépés a rögzített eljárási szabályok (ezek hiányában az általában érvényes üzletviteli normák) betartásával, utólag ellenőrizhető formában kerülhet végrehajtásra és dokumentálásra.

Támogatjuk a munkavállalóink közéleti és közhivatali tevékenységét, azonban ez a tevékenység nem lehet összeférhetetlen a gazdasági társaságnál betöltött munkakörrel.

15. FELÜLVIZSGÁLATI RENDSZER ÉS SZÁMONKÉRHETŐSÉG

Az Etikai Kódex egy dinamikus dokumentum, amelyet folyamatosan naprakészen tartunk, hogy tükrözze a jogi, üzleti és társadalmi környezet változásainak való megfelelést. A következő felülvizsgálati rendszer biztosítja, hogy az Etikai Kódex releváns, hatékony és betartható maradjon minden munkavállaló számára.

Az Etikai Kódexet évente felül kell vizsgálni. A felülvizsgálat szükség szerint ennél gyakrabban is történhet. A felülvizsgálatot a HR Igazgató kezdeményezi és felügyeli, ő a *Vállalati Etikai Megbízott*. A folyamatba be kell vonni a Jogi Osztály képviselőit, valamint azon osztályokét, amelyek az egyes témák érdekeltjei, érintettjei. A felülvizsgálat célja, hogy azonosítsa az esetlegesen elavult részeket, és megvalósuljon a szükséges módosítás.

Az Etikai Kódex első verziójának oktatása teljes lefedettséggel megtörtént. Ezentúl az Etikai Kódex oktatása minden új belépő munkavállalónak kötelező. Az oktatás megszervezése és dokumentálása a HR Osztály feladata. Minden módosítást egyértelműen és hatékonyan kell kommunikálni az összes munkavállaló felé. A vállalati belső kommunikációs felületeken tájékoztatni kell a munkatársakat a változásokról, és ki kell emelni a legfontosabb pontokat. Az Etikai Kódex aktuális verziója mindig elérhető a belső vállalati portálon.

A jelen Etikai Kódex, a vállalati szabályzatok vagy a jogszabályok megsértése esetén megfelelő, arányos fegyelmi intézkedéseket teszünk a vonatkozó Kollektív szerződés és a munkajogi szabályok betartása mellett. Ez súlyos esetekben eredményezheti a munkaviszony megszüntetését, továbbá jelenthet egyéb jogi eljárásokat vagy büntetőjogi felelősségre vonást is.

16. ZÁRÓ RENDELKEZÉS, ÖSSZEGZÉS

Valamennyi vezető és munkatárs felelős a jelen Etikai kódexben meghatározottak és az egyéb vállalati belső Szabályzatok betartásáért és betartatásáért.

Minden alkalmazottat bátorítsanak arra, hogy jelentsenek minden olyan tevékenységet, amelyről úgy gondolják, hogy azok megszegik ezen Szabályzatok törvényeit/előírásait.

Amennyiben megvesztegetés vagy korrupció gyanús esetet vélnek felfedezni illetve jelen Etikai Kódexben lefektetett alapelvekkel ellentétes magatartással találkoznak Vállalatunk illetve Vállalatunk bármely munkavállalója részéről, ne habozzanak azt jelezni írásban a belső visszaélés-bejelentési rendszerünk keretein belül a bejelentes@videoton.hu e-mail címre. Vonatkozó belső visszaélés-bejelentési szabályzatunkat itt olvashatja: <https://www.videoton.hu/belso-visszaeles-bejelentesi-szabalyzat-videoton-holding-zrt/>

Termékeink és szolgáltatásaink folyamatos fejlesztésével kívánunk vevőink, ügyfeleink magas szintű igényeinek megfelelni.

Hírnevünket évtizedes hagyományainkra és folytonos megújulásra alapozva, hosszú, szorgalmas és kitartó munkával érdemeltük ki, mindezt azért, hogy csakis a legjobb minőséget állítsuk elő.

A **VIDEOTON** márkanév többet jelent egyetlen vállalatnál.

A **VIDEOTON** egyet jelent a minőséggel és megbízhatósággal.

A **VIDEOTON** név kötelez bennünket arra, hogy előrelátóak legyünk, s a régi tradíciókat ötvözve az innovációval, bátran és nyitottan tekintsünk az új kihívások és a jövő felé.

Dokumentum Revíziós Előzmények

Verziószám	Dátum	Leírás / Módosítás jellege
1.1	2024.06.18.	Első kiadás.
1.2	2024.12.06.	Kiegészítés az "Elkötelezetten a fenntarthatóság iránt" fejezettel.
1.3	2025.07.10.	Pontosítás a „Nemzetközi kereskedelmi előírásoknak való megfelelés fejezetben”, új fejezet: “Felülvizsgálati rendszer és számonkérhetőség”
